



Als leistungsstarkes Wohnungsunternehmen im niederbergischen Raum ist die GWG Wülfrath GmbH mit fast 100 Jahren Erfahrung in der Erstellung, Vermietung und Bewirtschaftung von Immobilien aktiv.

Wir entwickeln und erweitern unseren Bestand zukunftsfähig und ökologisch, um für breite Schichten der Bevölkerung eine sichere und sozial verantwortbare Wohnungsversorgung sicherzustellen. Daneben verwalten wir Immobilien für Eigentümer, bzw. Eigentümergemeinschaften. Insgesamt betreuen wir ca. 1.800 Wohnungen, darunter über 650 eigene Wohnungen.

Im Zuge einer Neubesetzung suchen wir kurzfristig eine, bzw. einen

Immobilienkauffrau/-mann (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit

Zu ihren Aufgaben zählen insbesondere:

- Termingerechte Erstellung und Prüfung der Betriebs- und Heizkostenabrechnungen von eigenen und fremdverwalteten Mietobjekten
- Enge Zusammenarbeit mit externen Messdienstleistern und Mietern
- Abwicklung von Einsprüchen
- Rechnungsprüfung und Zahlungsverkehr kreditorischer Vorgänge
- Überwachung und Prüfung von betriebskostenrelevanten Verträgen
- Pflege der betriebskostenrelevanten Daten und Ausstattungen im ERP System
- Sicherstellung der Einhaltung von gesetzlichen Vorschriften und internen Richtlinien
- Kaufmännische Hausverwaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung als Immobilienkauffrau/-mann oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Betriebskostenabrechnung und Nebenkostenmanagement
- Gute Kenntnisse im Miet- und Wohnrecht
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie hohe Kundenorientierung
- Sichereres Auftreten, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrungen mit Wodis Sigma sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Was Sie bei uns vorfinden:

- Ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag und einen sicheren Arbeitsplatz mit einem flexiblen Arbeitszeitmodell
- Attraktive tarifliche Vergütung nach dem TVÖD
- Gutes Betriebsklima in einem motivierten Team und einen modernen Arbeitsplatz
- Regelmäßige Qualifikations- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen sowie dem frühestmöglichen Eintrittstermin an die GWG Wülfrath GmbH, z. H. Frau Vittoria Gioia, Am Rathaus 9, 42489 Wülfrath oder gerne per Mail an v.gioia@gwg.wuelfrath.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Weitere Informationen zur GWG Wülfrath GmbH finden Sie im Internet unter www.gwg.net

Die Informationspflicht gemäß DSGVO finden Sie in unserer Datenschutzerklärung unter <https://www.gwg-wuelfrath.de/datenschutz>